

# '15-1학기 국가근로장학금 학생 매뉴얼

2015. 3



## 목 차

1. 장학금 신청 .....	1
1.1 신청서 작성 .....	2
1.2 신청동의 및 시작 .....	4
1.3 학교정보 입력 .....	5
1.4 개인정보 입력 .....	6
1.5 학자금유형 선택 .....	8
1.6 계좌 등록 .....	9

# 1. 장학금 신청



- ① 사이버창구
- ② 장학/대출 신청

## 1.1 신청서 작성 (1/2)

## 1. 장학금 신청



- ① 화면 하단으로 이동

## 1.1 신청서 작성(2/2)

## 1. 장학금 신청

신청 절차

- STEP 01. 공인인증서 발급: 신청서 작성시 공인인증서가 필요합니다. 한국장학재단의 제휴 은행을 방문하여 계좌개설 및 공인인증서 발급이 필요합니다.
- STEP 02. 학과가입: 신청서 작성은 홈페이지 지원에 가입되어 있는 분에 한해 가능합니다.
- STEP 03. 신청서 작성 및 e-러닝 수강: 로그인 후 <신청서 작성>을 클릭하시면 신청서가 접수됩니다. 신청서 작성시 공인인증서를 이용해 본인인증, 약관 동의 과정이 필요합니다. 대출신청자는 e-러닝을 필수로 수강해야 합니다.
- STEP 04. 증명서류 제출: 가족관계증명서, 신청서류 등 관련서류를 제출해야 합니다.
- STEP 05. 신청 심사 및 결과발표: 접수된 신청서는 한국장학재단이 정한 신청자격 심사가 진행됩니다. 심사결과는 홈페이지의 사이버창구>장학/대출신청>신청현황에서 결과 확인이 가능합니다.
- STEP 06. 지급신청: 학자금대출의 경우 지급 신청을 위한 공인인증서로 본인인증을 거치고, 지급일자가 진행됩니다. 통학금은 대학 수납계좌에 입금되고, 조달되는 학생 개인계좌에 입금됩니다. (계좌이체 계좌로 입금되는 경우) 지급일자는 신청일로부터 1주일 이내입니다.

변 배미자의 메시지

여러 사항이 준비되었는지 신청하기 전에 먼저 확인하세요!  
 본인 명의 공인인증서 (본인 및 학자금계좌를 받으려는 대상자 본인만 신청해야 함)  
 본인 명의 계좌번호 (통학금 수령을 위한 본인 명의 계좌)  
 본인 명의 주민등록번호(가족자는 배우자의 주민등록번호)

확인

종류	내역	비고	신청내역
장학금	국가장학금 (1.내국인, 2.다국적 (국제비) 대상)	경제적 여건에 관계없이 누구나 학과 능력에 따라 고등교육의 기회를 가질 수 있는 제도 마련	신청내역
	국가근로장학금	국가근로장학금	신청내역
일반학자금	편리한 직접 대출 방식을 도입하여 학생들의 편의를 높인 수요자 중심의 대출제도		신청내역
	학자금대출	취업 등으로 소득이 발생하면 원리금을 나누어 상환하는 획기적인 대출제도	신청내역
학자금대출	돈들학자금		신청내역
	영어촌출자	영어촌에 주소를 두고 6개월 이상 거주하고 있는 보호자 (학부모 등)의 대학원 자녀 또는 본인(당. 본인인 경우는 영어촌 출자자에 해당)에게 학자금대출을 실시하는 대출제도	신청내역

1 신청하기 클릭

① 신청하기 클릭

## 1.2 신청동의 및 시작

## 1. 장학금 신청

신청서작성

01. 신청동의 및 시작

인증서 선택

한국장학재단 KOSRF

장학금 신청

발급대상: 개인(신용)자  
 금융결제원: 신용/신용... 2015-01-18

인증서 보기 | 인증서 양호는 대소문자를 구분합니다.  
 인증서 찾기 | 인증서 삭제

1. 본인은 학부 및 대학원 과정에 재학 중인 학생입니다.  
 2. 본인은 한국, 외국에 고등교육기관, 은행, 한국장학재단 등에 제출한 경우에는 3년 내지 5년 간의 장학금 및 학자금 대출제한에 동의하며, 관공 등 신청사항 책임을 감수합니다.  
 3. 본인은 향후 국가장학금 신청 당시 본인, 부모 또는 배우자의 금융자산, 금융소득(이자, 배당소득), 취업금(을 포함), 본도(외국) 등 보유 등으로 소득분위가 변경된 것이 확인되는 경우 이미 지급받은 국가장학금을 반환하겠습니다.

상기 주의사항에 대해 동의 하십니까?  
 예  아니오

신청 번호: 1 주민등록번호: 900026-2\*\*\*\*\*

1 개인정보제공 및 약관 동의 여부 선택 후 공인인증서 동의 클릭

① 개인정보제공 및 약관 동의 여부 선택 후 공인인증서 동의 클릭

### 1.3 학교정보 입력

### 1. 장학금 신청

\* 2015년도 1학기 신청입니다.

◆ 학교정보 입력 페이지입니다.

이름		주민등록번호	
상태	신청	신청일자	

▶ 학교정보

+ 학교구분	<input type="text" value="선택"/>	+ 학적구분	<input type="text" value="선택"/>
+ 소속대학	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾기"/>	
+ 학과/전공	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾기"/>	단과대학 <input type="text"/>
+ 학번/수험번호	<input type="text"/>	+ 학년	<input type="text" value="선택"/>
+ 입학년월	<input type="text" value="선택"/> <input type="text" value="선택"/>	+ 졸업예정년월	<input type="text" value="선택"/> <input type="text" value="선택"/>

\* '학적구분'란의 정보를 잘못 입력했을 경우, 심사 및 실행에 오류가 발생할 수 있으니 정확히 입력해 주시기 바랍니다.  
 \* 신청학기 기준으로 재학구분을 선택하여 주시기 바랍니다.  
 \* 아직 학번이 나오지 않은 신입생의 경우 학번란에 수험번호를 기입해 주시기 바랍니다.  
 \* 국가장학금(기유형)을 신청하는 편입생의 경우 반드시 확정된 소속대학으로 신청해주세요.  
 (오 신청 시 장학금 심사 및 지급에 불이익이 발생할 수 있습니다.)  
 \* 일반, 튜턴학자금을 신청하는 신입생의 경우 신청학교와 관계없이 합격된 대학으로 최종 심사됩니다.

#### ① 소속대학 정보 입력

### 1.4 개인정보 입력(1/2)

### 1. 장학금 신청

01. 신청동의 및 서약   02. 학교정보 입력   **03. 개인정보 입력**   04. 학자금유형 선택   05. e-러닝 및 정보 입력   06. 신청정보 확인   07. 신청 완료

\* 2015년도 1학기 신청입니다.

이름	강경민	주민등록번호	
전화번호	<input type="text" value="선택"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	+ 휴대전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="휴대전화번호 찾기"/>
이메일	* 학자금지원에 관한 중요사실(신청, 동의항상, 소득산정 결과, 심사 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.		
+ 주민등록상 주소	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="우편번호찾기"/>		
+ 실거주지 주소	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="우편번호찾기"/> <input type="checkbox"/> 위 주소와 동일		
+ 우편물수령처	<input type="text" value="선택"/>		
+ 우편물수령처주소	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="우편번호찾기"/>		
+ 병역사실	<input type="radio"/> 필 <input type="radio"/> 미필   * 36세 이상이거나 여성일 경우 병역필로 표시 됩니다.		
+ 결혼여부	<input type="radio"/> 미혼 <input type="radio"/> 기존 <input type="radio"/> 이혼 <input type="radio"/> 사별   * 학생 본인이 혼인한 경우(입결은) 기준으로 표기.		

#### ① 개인정보 입력

## 1.4 개인정보 입력(2/2)

## 1. 장학금 신청

▶ 가족정보 (부모님)

아버지 정보

\* 구분: [선택] ▼

\* 이름: [ ] \* 주민등록번호: [ ] - [ ] - [ ]

\* 휴대전화번호: [선택] ▼ - [ ] - [ ] \* 전화번호: [선택] ▼ - [ ] - [ ]

어머니 정보

\* 구분: [선택] ▼

\* 이름: [ ] \* 주민등록번호: [ ] - [ ] - [ ]

\* 휴대전화번호: [선택] ▼ - [ ] - [ ] \* 전화번호: [선택] ▼ - [ ] - [ ]

\* 가족관계를 입력할 때, 실제 가족의 성명과 주민번호, 연락처를 정확하게 입력해주시길 부탁드립니다.  
 \* 실명 입력할 경우, 서류 재 제출에 따라 학자금 신청에 대한 심사기간이 길어질 수 있습니다.  
 \* 외국인 등 고유식별번호란: 외국인 등록번호 및 국내거소신고번호로 뒷번호 7자리의 숫자가 6,6,7,8으로 시작합니다

▶ 자녀 정보

자녀: [선택] ▼ 중 [선택] ▼

자녀 가구 여부:  예  아니오

- \* 3자녀 이상 가구의 경우 소득8~10보위에 해당한다면 등록학자금 이용 가능 (다자녀가구임을 증명할 수 있는 본인의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다)
- \* 다자녀(셋째아이 이상) 국가장학금 지원 (해당자에 한함)
- \* 국가장학금 II 유형: 다자녀가구 지원 유예 가능 (대략별 상이)
- \* 놓여준출자: 다자녀가구 자녀 우선순위 적용

\* 결혼여부에서 기존, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택

▶ 장애인 확인

\* 장애인 확인:  예  아니오

▶ 기초생활수급자 및 차상위계층 여부 선택

\* 선택사항:  기초생활수급자 여부  차상위계층 여부  해당없음

① 추가정보 입력(선택 내용에 대한 제출 서류 확인 필수)

② 확인

## 1.5 학자금유형 선택

## 1. 장학금 신청

Cyber counter  
사이버 창구

Home > 사이버창구 > 장학제출 신청 > 신청서 작성

### 신청서 작성

01 신청형태 및 사항 02 학교정보 입력 03 개인정보 입력 04 학자금유형 신청 05 #-선분 및 정보 입력 06 신청정보 확인 07 신청 완료

▶ 학자금유형 선택 페이지 입니다.

유형	설명	일정	선택
국가장학금 I 유형, 다자녀(셋째아이 이상) 국가 장학금	지원범위: 국내 대학(교)에 재학(입학예정자 포함) 중인 대한민국 국민자로 소득 8분위 이하(연 평균소득 6,931만원 이하) 대학생으로 최소한의 생계기준을 충족하는 자 다만, 경영부실대학교(9개교, '13.8.23.확정)신입생은 지원대상에서 제외 ▶ 국가장학금 I 유형 상세안내 바로가기 >		<input type="checkbox"/>
국가장학금 II 유형	지원범위: 국내 대학(교)에 재학(입학예정자 포함) 중인 대한민국 국민자로 소득 8분위 이하(연 평균소득 6,931만원 이하) 대학생으로 최소한의 생계기준을 충족하는 자 국가장학금 II 유형은 재직지원제한대학 등의 경우 지원이 제한됩니다. ▶ 국가장학금 II 유형 상세안내 바로가기 >		<input type="checkbox"/>
국가근로장학	지원범위: 고등교육법 제2조 각 호의 규정에 따른 학교 등에 재학 중인 대한민국 국민자로 직전학기 성적 C(우등) (70점/100점 만점)이상이고 소득 7분위 이하인 학생 시간당 급여: 고내근로: 6,000원, 고외근로: 8,000원 휴대근로시간: 학기 중 주간 교육과정 20시간, 야간 교육과정 및 원격대학 등 40시간, 방학 중 40시간 * 1주일의 기준은 하루 1일요일 ~ 일요일(7일간임) ▶ 국가근로장학 상세안내 바로가기 > 기존 통합 신청한 경우 신규 신청이 불가능합니다. 국가근로 장학금을 추가 신청하고자 할 경우 신청변경에서 기존 신청한 상황을 선택 및 신청수정 버튼을 클릭 후 진행하여 주시기 바랍니다. 또한, 신청 당시 학교와 현 재학 중인 학교 명이 상이한 경우 해당대학 담당자에게 연락하여 학교명 변경 요청 처리하여 주시기 바랍니다.		<input checked="" type="checkbox"/>

① 국가근로장학 선택

※ 기존 '15년 1차신청기간과 2차 신청기간에 신청한 장학생은 신청하지 않아도 됩니다.

※ 해당 신청기간은 장애대학생 도우미 유형신청기간으로 해당 유형 외의 근로 신청시 선발이 되지 않습니다.

Cyber counter  
사이버 창구

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청서 작성

### 신청서 작성

01 신청동의 및 서약 02 학교정보 입력 03 개인정보 입력 04 학자금유형 선택 05 e-러닝 및 정보 입력 06 신청정보 확인 07 신청 완료

본인계좌 입력(장학금) 페이지 입니다.

예금주  
등록계좌  
계좌선택   ※본인 명의 계좌를 등록하셔야 합니다.  
예금주 주민번호

※ 장학금 및 농어촌융자 지급을 위한 계좌이므로 반드시 본인계좌로 입력하여야 하며, 타인의 계좌 입력 시 수혜 불가  
※ 농어촌융자 신입생군(신입생, 편입생, 재입학생) 대출 승인자에 한해 자기 등록 후 본인에게 융자금이 지급되는 계좌정보임.

- ① 본인 명의 계좌 등록(필수)
- ② 확인