

2017년 신입직원 채용계획

2016. 12

인 사 관 리 처

1

채용개요

□ 채용규모

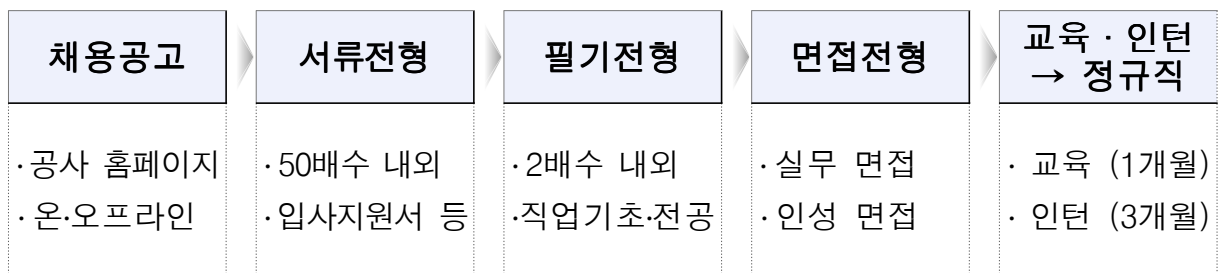
- (채용형 인턴) 212명 (고졸공채 20% 포함)
- (정규직 전환) 인턴 212명 中 총 190명 선발 (전환율 90% 수준)

※ 직군·직렬별 배분 등 모집분야별 세부 인원 배분은 추후 결정

□ 지원자격

- (일반공채) 연령, 학력, 전공, 성별 등 제한 없음
 - * 남자는 병역필 또는 면제자(인턴시작 전 전역이 예정된 자로서 전형절차에 응시가능자 포함)
- (고졸공채) 고교졸업 예정자 및 최종학력이 고졸인 자
 - * 검정고시 합격자 및 대학 중퇴자 및 대학 재학·휴학자 포함 [단, 대학(전문대 포함) 졸업자 및 졸업학년 2학기이상 재학자 제외]
 - * 병역 미필자도 지원 가능 (2016년도 기재부 인력운영 지침)
- (공통) 공사 사원채용 결격사유(인사규정 제9조)에 해당되지 않는 자

□ 채용절차 (채용형 인턴 → 정규직 전환)



* 일반공채(대졸수준)와 고졸공채는 채용공고, 시험일자 등을 동시 진행

2

채용목표제 및 우대사항

□ 채용목표제

- 사회형평적 인력채용을 위해 채용목표제 시행

| 구분 | 장애인 | 국가유공자 | 여성 | 이전지역(경남) 우선채용 | 비수도권 지역인재 |
|-------------|--------------------------|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| 채용목표 | 3% | 6% | 25% | 10% | 35% |
| 의무고용율 | 3% | 6% | - | - | 35% |
| 근거 | 장애인 고용 촉진 및 직업 재활법 | 국가유공자 등 예우 및 지원 에 관한 법률 | 공기업, 준정부 기관의 인사운영 에 관한 지침 | 혁신도시건설 및 지원에 관한 특별법 | 지방대학 및 지역 균형인재 육성 에 관한 법률 |

* 이전지역 우선채용 인원(10%)은 비수도권 지역인재(35%)에 포함됨

□ 우대사항

- **(특별우대)** 취업보호 대상자(보훈대상자), 장애인, 국민기초생활수급자 등 해당자에게 각 전형단계별로 5~10% 가산점 부여
- **(일반우대)** 자격증 소지자, 한국사 능력검정시험, LH 우수인턴 및 탁월인턴 등 해당자에게 3~10% 가산점 또는 서류전형 면제

3

채용절차 및 방법

□ 채용광고 및 서류전형

- **(채용광고)** 공사 홈페이지, 종합일간지 및 취업전문 인터넷 사이트 등 다양한 매체를 통해 공고 시행
- **(지원서 접수)** 온라인 접수 원칙

- (서류전형 합격자 결정) 입사지원서, 자격증 등 가산점, 어학 성적 등을 감안하여 채용형 인턴 모집인원의 50배수 내외 선정

□ 필기 전형

- (시험유형) NCS 기반 **직업기초능력평가*** 시험(일반·고졸) 및 직무전공시험 병행 실시 (일반공채만 해당)

* (직업기초능력평가) 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 대인관계능력 등 직무수행 관련 기초능력을 객관적으로 측정

- (인성검사) 인성검사 결과는 채용적격 판정 자료로 활용
- (합격자 결정) 필기시험 점수에 가산점을 합산한 총점의 고득점자 순으로 모집분야별 채용형 인턴 모집인원의 2배수 이내
- * (필기시험 배점 비중) 직업기초능력평가(60%) + 직무전공시험(40%)

□ 면접 전형

- (전형개요) 2단계 면접 (실무면접 → 인성면접)
 - NCS 기반 직무수행능력 면접 Tool* 활용 및 외부 면접 전문가 참여를 통한 실무면접 및 임원중심 인성면접 실시
 - * (구조화된 프리젠테이션 방식 등) 현장에서 주어지는 직무경험, 상황 등과 관련된 질문에 대하여 지원자가 답변자료를 작성·발표하고 질의·응답

○ 면접절차

| 구분 | 면접유형 | 심사위원 | 평가항목 |
|----|------|------------|---------------------|
| 1차 | 실무면접 | 2~4급 직원 등 | 문제해결 및 논리전개 능력 등 |
| 2차 | 인성면접 | 임원, 1급직원 등 | 직업관, 가치관, 사회적 책임감 등 |

※ 전형별 세부 시행방안 별도 수립

□ 채용형 인턴 합격자 결정 기준

- (인턴합격자 결정 기준) 서류전형은 제외한 각 전형단계별 획득점수 및 가산점을 합산하여 고득점자 순으로 선발

* 전형단계별 배점 (일반·고졸공채 공통, 가중치)

| 계 | 필기전형 | 면접전형 | |
|------|------|-------|-------|
| | | 실무 면접 | 인성 면접 |
| 100% | 50% | 25% | 25% |

* (일반공채/ 필기전형 비중) 직업기초능력평가(30%) + 직무전공시험(20%)

- (신체검사) 공무원 채용신체검사 규정을 준용하여 적·부 판정

□ 정규직 전환

- (정규직 전환율) 기재부 지침 (70% 이상) 및 '16년 전환율 (90% 계획) 등을 고려하여 90% 수준으로 결정
- (전환기준) 집체교육 평가 결과(태도·시험성적 등)와 인턴과정 평가 결과를 종합하여 결정

※ 세부 시행방안 별도 수립

□ 예비 합격자

- (개 요) 채용목표 인원의 안정적인 확보를 위하여 모집분야별 최종 합격자(인턴 및 정규직)의 10% 수준을 예비합격자로 관리하여 일정기간 내 공석발생 시 추가 합격 처리
- (운영기간) 인턴은 교육 시작일로부터 7일, 정규직은 임용일로부터 3개월간 운영

4

부서 협조사항 및 추진일정

□ 부서 협조사항

- 인턴 및 정규직 인건비 반영 등 총인건비 적정 관리 (노사협력처)
- 사전광고, 보도자료 배포 등 홍보 (홍보실)
- 인턴직원 교육계획 수립 및 시행(평가 포함) (인사관리처)
- 공사 홈페이지 상 채용정보, 채용공고 등재 등 (경영정보처)

□ 추진일정

- '16. 2월 용역업체 선정
- '17. 3월 모집분야별 채용인원 확정
- '17. 3월 채용공고
- '17. 3~5월 전형절차 진행 (서류전형, 필기전형, 면접전형)
- '17. 5월 합격자 결정
- '17. 6월 ~ 집체교육 및 인턴근무 개시
- '17. 하반기 정규직 임용